

## Erityissuunnitelmien toimittaminen rakennusvalvontaan

Turun rakennusvalvonta edellyttää erityissuunnitelmien toimittamista sekä paperisina että sähköisinä, kun hanke on saanut luvan 7.4.2014 jälkeen.

Paperiset erityissuunnitelmat

Kaikista erityissuunnitelmien versioista toimitetaan kahdet paperiset sarjat alueen tarkastusinsinöörille.

### Sähköiset erityissuunnitelmat

Erityissuunnitelmien viimeiset versiot toimitetaan ennen loppukatselmusta rakennusvalvonnan sähköiseen asiointipalveluun ePermittiin. Suunnitelmat tallennetaan pdf-muodossa erityissuunnitelmat-välilehdelle. Sähköisten erityissuunnitelmien on vastattava rakennusvalvontaan toimitettavia paperisia versioita.

1. Sähköinen lupa, johon erityissuunnittelija tallentaa lopulliset erityissuunnitelmat:

- pääsuunnittelija voi antaa muokkausoikeuden erityissuunnittelijalle ePermitissä TAI

- rakennusvalvonta lisää erityissuunnittelijan tiedot taustajärjestelmään, jolloin luvan tiedot näkyvät erityissuunnittelijalle sähköisessä palvelussa. Erityissuunnittelijalla on oltava tunnukset sähköiseen palveluun ja hänen on tunnistauduttava vahvasti palvelussa.

2. Paperinen lupa, johon erityissuunnittelija haluaa tallentaa lopulliset erityissuunnitelmat.

- rakennusvalvonnan tarkastusinsinööri lisää erityissuunnittelijan tiedot taustajärjestelmään jolloin luvan tiedot näkyvät erityissuunnittelijalle sähköisessä palvelussa. Erityissuunnittelijalla on oltava tunnukset sähköiseen palveluun ja hänen on tunnistauduttava vahvasti palvelussa.

Kun erityissuunnitelmat on lisätty palveluun oikean luvan yhteyteen, suunnittelija lähettää vielä sähköpostia alueen tarkastusinsinöörille. Vastaava työnjohtaja voi varata loppukatselmusajan vasta suunnitelmien toimittamisen jälkeen.

**Tila: Lupahakemus jätetty**

The screenshot shows the user interface of the ePermitti system. At the top right, the status is 'Tila: Lupahakemus jätetty'. The main area is divided into two sections. The left section features the Turku Abo logo and a yellow 'OMA TYÖPÖYTÄ' button. Below this are tabs for 'Oma työpöytä' and 'Rakennuslupa-asiat', with 'Luo uusi' and 'Tunnistaudu' buttons. The right section is a list of permissions under the heading 'Käyttöoikeudet'. It includes a description: 'Käyttöoikeuksia määritellään käyttäjätunnuksella, joilla on oikeus lukea tai muokata lupia-asiat.' Below this, there are fields for 'Käyttäjätunnus' and 'Muokkausoikeus', followed by a 'Lisää' button.

### Skannauspalvelu

Maksullista suunnitelmien skannauspalvelua käytetään, mikäli sähköisiä piirustuksia ei ole toimitettu rakennusvalvontaan loppukatselmukseen mennessä. Skannauspalvelun kustannuksista laskutetaan rakennushankkeeseen ryhtynyttä rakennusvalvonnan taksan mukaisesti

<http://www.turku.fi/asuminen-ja-ymparisto/rakentaminen/rakentamisen-ohjeet-ja-lomakkeet/taksat>

Skannauspalvelua käytetään myös, jos siitä on sovittu lupaa kirjattaessa tai suunnitelmien toimittamisen yhteydessä, ilmoitettu erityissuunnitelmakortissa tai mikäli suunnittelija ei toimita suunnitelmia luvatusi. Luvanhakijan ja suunnittelijan on sovittava käytännöstä keskenään.

Skannauspalvelussa olleiden pääpiirustusten tai erityissuunnitelmien laskutus tapahtuu viiveellä.

Laskutus lähetetään aina suoritetusta skannauserästä, jolloin laskuja voi saapua useampia johtuen siitä, että pääpiirustukset, IV-suunnitelmat, KVV-suunnitelmat ja rakennesuunnitelmat on skannattu eri erissä.