

Avsikten med följeslagarkortet är att stöda funktionsnedsatta eller långtidssjuka personers intresse för kultur och motion. Kortet berättigar en följeslagare eller assistent gratis inträde till de motionsplatser och kulturtjänster som kommunen har valt. En person med svår funktionsnedsättning kan berättigas två följeslagarkort.

- Åbabor och permanent bosatta i Åbo anhåller om ett följeslagarkort med den här blanketten.
- Ansökande skall kunna bevisa behovet av en assistent genom att visa upp en rehabiliterings- eller serviceplan. I annat fall bör en bedömning av personens assistentsbehov fyllas i på denna blankett av en yrkesutbildad person inom social- och hälsovården (t.ex. läkare, fysioterapeut, rehabiliteringshandledare, ergoterapeut, socialarbetare, sjuksköterska). Synskadade får följeslagarkortet genom att uppvisa Varsinais-Suomen Näkövammaiset ry:s synskadekort.
- Kortet är giltigt i högst fem år.
- Mer information om Följeslagarkortet och dess användningsställen i Åbo finns på turku.fi/foljeslagarkortet.

Ansökan skickas till adressen:

Åbo stads idrottscentral, Blombergsplan 4, 20720 Åbo.

Mer information, tfn 050 5546 218.

Vänligen fyll i uppgifterna noggrant:

Sökandes namn: _____

Gatuadress: _____

Postnummer: _____ Ort: _____

Telefon: _____

Födelsedatum: _____ E-postadress: _____

Bedömning av assistentsbehovet av en yrkesutbildad person inom social- och hälsovården (t.ex. läkare, fysioterapeut, rehabiliteringshandledare, ergoterapeut, socialarbetare, sjuksköterska)

Plats _____ Underskrift av den som gjort bedömning, namnförtydligande och yrkestitel

_____ / ____ 20____

Hur kundinformation hanteras och registreras angående beviljandet av följeslagarkortet samt kundförhållandets upprätthållande beskrivs i den bifogade registersbeskrivningen.

Jag har läst registerbeskrivningen _____ Underskrift av den som anhåller om följeslagarkortet

Motionsansvariga fyller i:

Kortet beviljades: _____

Kortet är i kraft: _____

Mer information: _____

1 Registeransvarig	Åbo stad, idrottscentralen, Åbo stads fritidssektor Blombergsgatan 4, 20720 Åbo tfn 02 262 3232, liikunta.palvelut@turku.fi
2 Ansvarig för registerärenden	Johanna Friman Blombergsgatan 4, 20720 Åbo tfn 050 554 6222, johanna.friman@turku.fi
3 Registrets namn	Åbo stads fritidssektorns Följeslagarkortsregister
4 Syftet med behandlingen av personuppgifter	Personuppgifterna behandlas inom ramen för gällande lagstiftning för att försäkra att klienten är berättigad till en assistent. Dessutom kan kontaktuppgifterna användas för att informeras om tjänster kring följeslagarkortet.
5 Registrets sakinhåll	<ul style="list-style-type: none">– kundens för- och efternamn samt födelsedatum– adress– telefonnummer– e-postadress– Bedömningen av assistentsbehovet av en yrkesutbildad person inom social- och hälsovården, som finns i ansökningsblanketten. <p>Ur de bifogade uttalanden och bedömningar (t.ex. kopia på synskadekort, eller rehabiliterings- eller serviceplan) antecknas den information som är relevant för beviljandet av Följeslagarkortet. Kunden har rätt att censurera i bilagorna den information som inte är relevant för beviljandet. De bifogade uttalanden och bedömningar returneras till kunden i samband med Följeslagarkortet.</p> <p>De registrerade uppgifterna sparas i 10 år.</p>
6 Källor som i regel används	Personuppgifter samlas in av den registrerade.
7 Överlämnade av personuppgifter	Personuppgifter överlämnas inte åt en tredje part.
8 Överlämnande av uppgifter utanför EU eller ESS	Personuppgifter överlämnas inte till instanser utanför EU eller EES.
9 Principer för hur skydd av registret	A. Manuellt material Manuellt material arkiveras i mappar i ett låst skåp. B. Material som är sparad på ADB Personuppgifter (för- och efternamn, adress, telefonnummer, e-postadress samt födelseår) samt information om Följeslagarkortets giltighetstid sparas i en databas som är skyddad med brandvägg och lösenord. Registret används endast av de förutnämnda personer.