

VANHEMPIEN MUISTILISTA, KUN OLET VALINNUT PALVELUSETELIN

Huomioi seuraavat asiat, kun olet valinnut palvelusetelin lapsesi varhaiskasvatukseen järjestämiseksi

1. Muista aina hakea Turun kaupungilta palveluseteliä, vaikka olisitkin jo hakenut paikkaa yksityisen päiväkodin tai ryhmäperhepäiväkodin omalla hakemuksella. Palveluseteliä haetaan [sähköisellä hakemuksella](#).
2. Saat palvelusetelipäätöksen, jolla Turun kaupunki on sitoutunut maksamaan osan lapsesi varhaiskasvatukseen kustannuksista.
3. Tee yksityisen päiväkodin tai ryhmäperhepäiväkodin kanssa lapsesi varhaiskasvatuksesta sopimus. Tarkista, että sopimukseen kirjataan ainakin tuntimäärät, joita varaat lapsesi varhaiskasvatukseen, varhaiskasvatusajan kokonaishinta, mahdolliset poikkeukset esimerkiksi kesän ajalta ja paikan irtisanomisaika.
4. Toimita viimeisimmät tulotietosi palvelusetelin arvopäätöstä varten. Tulotiedot voi toimittaa sähköisesti [tästä](#). Tulotiedot tarkistetaan kerran vuodessa. Tarkistamisesta ilmoitetaan sinulle sekä sähköpostilla että tekstiviestillä. Voit kysyä neuvoa myös lapsesi varhaiskasvatuspaikasta.
5. Arvosetelin euromäärään vaikuttavat lapsesi ikä, lapsellesi ennalta varattu keskimääräinen viikoittainen aika varhaiskasvatuksessa, perheen koko sekä huoltajien tulot.
6. Saat palvelusetelin arvopäätöksen, josta ilmenee kaupungin maksama osuus paikan kokonaishinnasta. Jäljelle jäävän osan hinnasta maksat itse, laskun saat tuottajalta. Varhaiskasvatusmaksuun vaikuttavista tekijöistä riippuen kaupunki voi myös maksaa koko varhaiskasvatuspaikan hinnan, eikä maksua näin ollen muodostu sinulle.
7. Yksityinen päiväkotitoi tai ryhmäperhepäiväkotitoi perii maksun varatuista varhaiskasvatukseen tunneista kerran kuukaudessa.
8. Muista aina ilmoittaa yksityiseen päiväkotitoiin tai ryhmäperhepäiväkotitoiin kaikista lapsesi varhaiskasvatukseen liittyvistä muutoksista, kuten esim. varatuista tuntimääräistä, perhesuhteiden muutoksista. Tuntimääräistä sovitaan aina vähintään neljän kuukauden ajaksi. Irtisano lapsesi varhaiskasvatuspaikka aina palveluntuottajalle, palveluntuottaja ilmoittaa siitä Turun kaupungille.
9. Ilmoita Turun kaupungille muutosta toiseen kuntaan, koska Turun kaupunki antaa palvelusetelin vain turkulaisille lapsille. Ilmoita myös perhesuhteiden muutoksista. Toimita muutokset sähköpostiosoitteeseen varhaiskasvatus.palvelusetelit@turku.fi.
10. Huolehdi, että sähköpostiosoitteet ja puhelinnumerot ovat aina ajan tasalla. Voit muuttaa niitä [sähköisellä hakemuksella](#).
11. Jos olet tyytymätön saamaasi palveluun tai sinulla on huomautettavaa siitä, keskustele aina ensin päiväkodin tai palveluntuottajan johtajan kanssa. Mikäli asiat eivät selviä keskustelemalla, voit olla yhteydessä Turun kaupunkiin sähköpostitse osoitteeseen varhaiskasvatus.palvelusetelit@turku.fi. Sinulla on myös mahdollisuus tehdä asiasta muistutus tai kantelu. Voit lukea tarkemmat ohjeet [Sääntökirjasta](#).