

RETKIPAJAN SÄÄNNÖT

Nuorisolautakunnan päätös 15.12.2011 § 164

- §1 Nuorisotoimintaa varten on Turun kaupungissa nuorisolautakunnalla retkipaja nuorisotyössä tarpeellisten välineiden lainaamiseksi. Retkipajaa valvoo resurssitoiminnan osastopäällikkö ja retkipajaa hoitaa osastopäällikön nimeämä viranhaltija tai työntekijä.
- §2 Retkipajan toimintavälineistä pidetään luettelo.
- §3 Lainauskorttia haettaessa lainaajalle annetaan retkipajan säännöt, joihin hänellä on velvollisuus tutustua huolellisesti.
- §4 Nuorisolautakunta hyväksyy toimintaan liittyvien maksujen ja maksuista vapautumisen perusteista.
- §5 Kesäajaksi leirivälineistöä tarvitsevien järjestöjen tulee jättää nuorisoasiankeskukseen kirjalliset anomukset huhtikuun 30. päivään mennessä.
- §6 Lainausten seuranta hoidetaan kirjallisesti tai ATK-ohjelmalla. Välineiden palauttajalle annetaan kuittaus varastoon vastaanotetuista välineistä. Kuittausta vahingoittuneista välineistä ei anneta ennen kuin ne on korjattu. Lainaja on velvollinen hankkimaan uuden tavaran kadonneen tai korjauskelvottoman tilalle.
- §7 Lainauskortin lunastanut henkilö, yhdistys tai muu yhteisö on vastuussa kortilla lainatuista välineistä ja maksuista. Kadonneesta kortista tulee ilmoittaa välittömästi kirjallisesti nuorisoasiainkeskukseen.
- §8 Lainaksi annettavia välineitä luovutetaan ainoastaan henkilölle, joka esittää voimassa olevan lainauskortin. Lainaja tarkistaa lainaushetkellä, että hänen saamansa lainatavarat täsmäyvät lainakuitin tietojen kanssa.
- §9 Nuorisotoimi vastaa välineiden asianmukaisesta käytöstä aiheutuvasta huollosta ja kunnossapidosta. Jos lainatavaroissa on jotain huomautettavaa, ilmoittaa lainaja siitä retkipajaan (puh. 02-262 3140).
- §10 Lainaja vastaa välineiden lainausaikana aiheutuvasta kuljetus- ja muista kustannuksista.
- Lainatavarat on palautettava takaisin retkipajan aukioloaikoina. Lainaja on vastuussa ja korvausvelvollinen tavaroista, kunnes ne on kuitattu saapuneiksi. Lainatun välineen pitää olla palautettaessa siinä kunnossa, että sen voi suoraan luovuttaa seuraavalle asiakkaalle. Palautukseen pitää varata riittävästi aikaa, koska tavarat käydään läpi niitä palautettaessa.
- §11 1. Teltat, maavaatteet ym. tekstiilit palautetaan täysin kuivina ja puhdistettuina hiekasta, roskista, kävyistä ym. Kukin telta on pakattava omaan numeroituun pussiinsa.
2. Soppatykki, trangia ja muut astiat palautetaan retkipajalle huolellisesti pestyinä ja kuivattuina.

Sanktiot ja niihin liittyvät maksut (Nuorisolautakunta 10.10.2013. *Hinnat sis. päivityksen 1.2.2016 alk. kohta 2.)

1. Myöhästymismaksu lainauskerralta 40 euroa/vrk

Sovittuna aikana palauttamatta jätetyistä tavaroista. Myöhästymismaksu ei voi koko myöhästymisajalta nousta korkeammaksi, kuin myöhästyneiden välineiden uushankinta-arvo ja hankinnasta koituvat kulut yhteensä ovat, kuitenkin niin, että yli kuukauden myöhästyneistä välineistä peritään aina välineen/välineiden uushankinta-arvo hankintakuluineen.

2. Kuivatus-, huolto- ja pesumaksu *100 € / alla mainittu väline

Märkänä, likaisena, väärään pussiin pakatusta tai epäkuntoisena palautetusta teltasta, maavaatteesta, grillistä, soppatykistä tai astiasta, tai muusta vaikeasti puhdistettavasta tavarasta, ym.

3. Rintanappiäihiot 38 mm ja 59 mm.

Viidenkymmenen kappaleen pussi 15 euroa.

4. Tilapäinen lainausoikeuden menettäminen

Seuraa palauttamatta jätettyjen tavaroiden tai maksamattomien sanktioiden ajaksi, kunnes tavarat on palautettu ja/tai maksut maksettu.

5. Käyttökielto

Retkipajan lainausoikeuden pysyvä menetys toistuvien tai pitkäaikaisten lainausrikkomusten vuoksi.

Nuorisoasiainkeskus sekä retkipajan ohjaaja antavat lisäohjeita tarvittaessa.



LAINAVÄLINEIDEN LISÄOHJEET

katso myös Retkipajan säännöt Nlk 20.11.2003 § 137

1.	Tarkista, että saamasi tavarat täsmäävät lainakuitin tietojen kanssa.
2.	Jos havaitset lainatavaroissa jotain huomautettavaa, ilmoita siitä Retkipajaan, puh. 02-262 3140.
3.	Lainaamasi väline pitää olla palautettaessa siinä kunnossa, että sen voi suoraan luovuttaa seuraavalle asiakkaalle, esimerkiksi: * <u>teltat, maavaatteet, yms.</u> Palautetaan täysin kuivina ja puhdistettuina hiekasta, roskista, kävyistä, ym. Kukin telta on pakattava omaan numeroituun pussiinsa.
	* <u>soppatykit</u> Käyttöohjeet saat retkipajan henkilökunnalta. Palautetaan puhtaana ja kuivana.
	* <u>trangiat, muut astiat</u> Tarkista ennen palauttamista, että kaikki osat ovat varmasti tallella huolellisesti pestynä ja kuivattuna.
4.	Tavarat on palautettava ehdottomasti Retkipajan aukioloaikoina. Tavaroita ei saa jättää Retkipajan ulkopuolelle.

RETKIPAJAN VUOSIKORTTI

Maksuluokat:

Ryhmä 1

Turkulaiset varhaisnuoriso- ja nuorisoyhdistykset, nuorten toimintaryhmät (edellytetään täysi-ikäistä vastuuhenkilöä) ja vammaisryhmät,

* Nuorisotoimen henkilöstö eli he, joilla on voimassa oleva virkasuhde tai työsopimus, ovat oikeutettuja Ryhmän nro 1. mukaisiin maksuihin, kun he varaavat enintään 14. kalenteripäivän aikana alkavan, vapaaksi jääneen vuoron leirialueelle tai varaavat yksittäisen käyttövuoron kuluvan vuoden aikana nuorisotiloihin, kun käyttötarkoituksena on oma tai perheenjäsenen syntymäpäivä tai muu juhlatilaisuus.

Turkulaisten raittius-, liikunta-, kulttuuri- ja muiden yhdistysten lasten ja nuorten ryhmät sekä Turun kaupungin muiden hallintokuntien lapsi- ja nuorisoryhmät (päiväkodit, lastenkodit, koulut, oppilaitokset). Nuorisoleirikeskus Ahtelan käyttäjistä tähän ryhmään kuuluvat myös valtakunnallisten varhaisnuoriso- ja nuorisojärjestöjen piiri-, alue- ja paikallisyhdistykset.

Ryhmä 2

Muut käyttäjät (muut kunnat, muut yhdistykset ja järjestöt, kaupungin hallintokuntien muut ryhmät, yritykset, yksityiset).

Ryhmä 1	Ryhmä 2
40 €	120 €
Hintoihin sisältyy arvonlisävero.	

Kumppanuuteen perustuvan yhteistyön maksuttomuudesta tai maksuista päättää nimetty vastuualueen viranhaltija. Turun kaupungin sisäiset käyttövuoromaksut laskutetaan ilman arvonlisäveroa.

Retkipajan osoite: Amiraalistonkatu 6, puh. 02 2623 140.