

ANHÅLLAN OM RÄTT TILL SKOLGÅNG I ÅBO FÖR ELEV MED ANNAN HEMKOMMUN

- Vårdnadshavaren kan rikta ansökan till rektorn i den skola vart man söker t.ex. per e-post.
- Rektorn i den mottagande skolan gör beslut om elevens antagning till skolan.
- Rätten beviljas högst till åk 1-6 eller till åk 7-9.
- Åbo stad deltar inte i elevens skolresekostnader.

Vårdnadshavaren ifyller:

Elevens uppgifter:

För- och efternamn

Personbeteckning

Elevens näradress, postnummer, ort

Vårdnadshavarens/vårdnadshavarnas kontaktuppgifter:

För- och efternamn

Telefonnummer

Näradress

För- och efternamn

Telefonnummer

Näradress

Elevens skoluppgifter:

Hemkommun och elevens nuvarande skola och årskurs

A1-språk (språk som har påbörjats på åk 3)

A2-språk (valfritt)

Ansökningsuppgifter:

Till vilken skola ansöks?

Från vilket datum?

Till vilken årskurs?

Motiveringar:

Datum och vårdnadshavarens underskrift

namnförtydligande

(underskrift behövs om ansökan lämnas in i pappersformat)

Skolans rektor ifyller:

Beslut:

Beslut nummer

☐

Anhållan beviljas för tiden

☐

Beviljas inte

Rektorns motivering för avslag

Datum och underskrift

namnförtydligande

(underskrift behövs om beslutet sänds i pappersformat)

ÄNDRINGSSÖKANDE: Den som är missnöjd med beslutet kan söka ändring genom besvär hos Tillstånds- och tillsynsverket inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Om beslutet meddelas

- vårdnadshavaren
- det egna elevantagningsområdets skola
- beslutet skrivs in i elevregistret multiPrimus
- beslutet arkiveras i 10 år.

ÅBO STAD

Servicehelheten för barn och unga
PB 355, 20101 ÅBO

https://www.turku.fi/grundläggande_ utbildning