TURUN KAUPUNGIN KULTTUURILAUTAKUNNAN AVUSTUSTEN JA APURAHOJEN JAKORAKENNE, PERIAATTEET JA OHJEET

21.10.2026

SISÄLLYS

1. KULTTUURIAVUSTUKSIA KOSKEVAT YLEISET OHJEET 3
1.1 Kulttuurilautakunnan avustustoiminnan periaatteet 3
Avustustoimintaa ohjaavat lait ja asetukset 3
Kaupungin avustustoiminnalle asettamat tavoitteet ja linjaukset 4
Kulttuurilautakunnan avustustoiminta 4
1.2 Avustuksen käsittely 5
Hakeminen 5
Päätösvalmistelu 6
De minimis -arviointi 6
Päätöksenteko 7
Oikaisuvaatimus päätöksestä 7
Maksatus 7
1.3 Avustuksen käyttäminen 8
Kilpailuttamisvelvollisuus 8
Käyttötarkoituksen muutos ja avustuksen palautus 8
Selvitys avustuksen tai apurahan käytöstä 8
Takaisinperintä 9
2. AVUSTUSMUODOT JA MYÖNTÖPERUSTEET 10
2.1 Yleiset arviointikriteerit 10
2.2 Strategiset toiminta-avustukset 10
2.3 Toiminta-avustukset taiteen ammattilaisten yhteisöille 10
Taide- ja kulttuurilaitosten toiminta-avustukset (monivuotinen yhteistyö) 10
Taide- ja kulttuuriyhteisöjen toiminta-avustukset 12
2.4 Apurahat ammattitaiteilijoille 13
Henkilökohtaiset työskentelyapurahat 13
Aboa-apuraha 14
2.5 Avustukset projektiluonteiseen toimintaan 16
Projektiavustukset 16
Fuugan tila-avustukset 18
2.6 Avustukset kulttuurin harrastustoimintaa järjestäville yhteisöille 19
Harrastustoiminta-avustukset 19
Taiteen perusopetuksen toiminta-avustukset 20
Harrastekortti 21
Yhteystiedot 22
Liitteet / Liite 1 De minimis -arviointiprosessi 23

1. KULTTUURIAVUSTUKSIA KOSKEVAT YLEISET OHJEET

1.1 Kulttuurilautakunnan avustustoiminnan periaatteet

Kaupunginhallitus on hyväksynyt avustuksia koskevat yleisohjeet, joita noudatetaan avustusten myöntämisessä (KH 7.9.2026 §270). Ohjeiden mukaan Turun kaupungin palvelukokonaisuudet varaavat talousarvioon vuosittain määrärahat käytettäväksi turkulaisen kansalaistoiminnan tukemiseen. Pääsääntöisesti avustusmäärärahoja varataan rekisteröityjen yhdistysten, säätiöiden ja yhteisöjen avustamiseen ja poikkeuksellisesti yksityishenkilöiden avustamiseen taide- tai tiedeapurahana.

Kulttuurin palvelukokonaisuus täydentää tällä asiakirjalla yleisohjeita määrittelemällä oman vastuualueensa yhteisöille ja toimintaryhmille jaettavien avustusten sekä yksityisille henkilöille myönnettävien apurahojen muodot ja jakoperusteet.

Kaikkiin kulttuurin avustuksiin sovelletaan Turun kaupungin strategisia linjauksia ja avustuksia koskevia yleisiä ohjeita sekä kulttuurin avustusperiaatteita.

Avustustoimintaa ohjaavat lait ja asetukset

Laki kuntien kulttuuritoiminnasta, (166/2019 3§), määrittelee kuntien lakisääteiset tehtävät kulttuuritoiminnan järjestämiseksi. Avustustoiminnalla vastataan lain kunnalle asettamiin tehtäviin: edistää kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä; luoda edellytyksiä ammattimaiselle taiteelliselle työlle ja toiminnalle; edistää kulttuurin ja taiteen harrastamista sekä niihin liittyvää kansalaistoimintaa; tarjota mahdollisuuksia kulttuurin ja taiteen eri muotojen ja alojen tavoitteelliseen taide- ja kulttuurikasvatukseen; edistää kulttuuriperinnön ylläpitämistä ja käyttöä sekä paikallista identiteettiä tukevaa ja kehittävää toimintaa; edistää kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä paikallista ja alueellista elinvoimaa sekä edistää kulttuurista vuorovaikutusta ja kansainvälistä toimintaa ja toteuttaa muita kulttuuriin ja taiteeseen liittyviä toimia.

Turun kaupungin avustustoiminnassa noudatetaan hallintolain (434/2003) mukaisia hyvän hallinnon perusteisiin kuuluvia oikeusperiaatteita, kuten yhdenvertaisuuden, tarkoitussidonnaisuuden ja objektiviteetin periaatteita. Avustusten valmistelussa ja niistä päätettäessä sovelletaan yleisiä hallintomenettelyä koskevia esteellisyysmääräyksiä.

Viranomaiselle toimitettu asiakirja on julkinen, kun se on vastaanotettu (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999). Julkisuus koskee myös avustus- ja apurahahakemuksia, niiden täydennyksiä ja avustuksen käyttöä koskevia selvityksiä. Asiakirja on mahdollista saada nähtäväksi tietopyynnöllä asian käsittelyn jälkeen. Julkiseen asiakirjaan voi sisältyä salassa pidettäviä osia. Salassa pidettäviä ovat esimerkiksi tiedot henkilön vuosituloista, yhdistyksen jäsentiedot sekä tiedot liikesalaisuudesta. Ennakkotapausten perusteella taiteellisia ideoida voidaan tulkita liikesalaisuuden kaltaisena, kun tehdään julkisuuslakiin perustuvia tulkintoja. Hakemuksen asiakirjoihin ei tule liittää salassa pidettäviä henkilötietoja, kuten henkilötunnuksia ja terveystietoja.

Säädösten lisäksi avustusten myöntämistä ohjaavat kaupungin strategiset painopisteet, linjaukset ja tavoitteet.

Kaupungin avustustoiminnalle asettamat tavoitteet ja linjaukset

Turun strategisena tavoitteena on, että Turku tekee hyvää asukkaidensa ja asiakkaidensa hyvinvoinnille sekä kaupungin ja elinkeinoelämän kilpailukyvylle. Hyvinvoinnille keskeistä on aktiivinen elämäntapa, jonka edellytyksiä parannetaan. Kaupungin tehtävänä on luoda puitteet, joissa yksilöt, yhteisöt ja järjestöt pääsevät osallistumaan ja tuottamaan tarpeitaan vastaavia palveluja ja toimintaa. Kolmannen sektorin palveluntuottajien toimintaedellytyksiä vahvistetaan kumppanuuksilla ja avustuspolitiikan uudistamisella strategisia tavoitteita tukeviksi. Osallistuminen kansalais- ja järjestötoimintaan lisää asukkaiden osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä aktiivisuutta ja elämänhallintaa. Avustusten myöntämisessä huomioidaan kestävän kehityksen ja syrjimättömyyden periaatteet. (KH 7.9.2026 §270)

Turun kaupunki myöntää kuhunkin tarkoitukseen vain yhden avustuksen. Tästä voidaan poiketa vain erityisestä syystä. Avustusta haettaessa hakijan tulee ilmoittaa anottuun tarkoitukseen sekä Turun kaupungilta että muilta tahoilta haetut ja saadut tuet ja avustukset.

Avustukset ja apurahat ovat aina harkinnanvaraisia. Hakemuksia vertaillaan keskenään ja kokonaisarvioinnissa huomioidaan käytettävissä olevat määrärahat.

Kulttuurilautakunnan avustustoiminta

Turun kaupungin 15.6.2026 hyväksymän hallintosäännön § 40 kohdan 3 mukaan lautakuntien tehtäviin kuuluu päättää tehtäväalueellaan avustusten myöntämisestä kaupunginhallituksen määräämien periaatteiden mukaisesti.

Kulttuurilautakunnan myöntämät avustukset ja apurahat tulee kohdentaa taiteellisen sisällön tuottamiseen. Kulttuurilautakunta myöntää toiminta-avustuksia ympärivuotiseen toimintaan taiteen ammattilaisten yhteisöjen, kulttuurin harrastustoiminnan sekä kaupunkikonserniin kuuluvien yhtiöiden ja säätiöiden toiminnan tukemiseen. Projektiluonteiseen toimintaan myönnetään avustuksia työryhmille ja yhteisöille. Ammattitaiteilijoille myönnetään lisäksi työskentelyyn tarkoitettuja apurahoja, joihin ei voi kohdentaa kuluja. Eri tukimuotojen tavoitteita, hakukelpoisuutta ja arviointikriteereitä luonnehditaan tarkemmin luvussa: *”Avustusmuodot ja myöntöperusteet”*.

Apurahan hakijan tulee olla turkulainen yksityinen henkilö. Avustuksen hakijan tulee olla turkulainen yleishyödyllinen yhdistys, säätiö tai voittoa tavoittelematon yritys, työryhmä tai em. toimija, jonka toiminta tapahtuu Turussa. Mikäli yhdistys on rekisteröity toiselle paikkakunnalle ja hakee avustusta perustuen toiminnan kohdentumiseen Turussa, avustusta myöntäessä arvioidaan tapauskohtaisesti yhdistyksen vakiintuneen toiminnan tosiasiallista luonnetta ja sisältöä, sekä toiminnan pääasiallista suuntautumiskuntaa. Arviointi perustuu kokonaistarkasteluun huomioiden kaupungin kulttuuripalvelutarjonnan monimuotoisuuden.

Toiminta-avustuksen hakijalla tulee olla myös muita tuloja kaupungin avustuksen lisäksi. Kulttuurilautakunnan myöntämällä avustuksella voidaan kattaa enintään 80 % avustuksen saajan menoista. Avustusta ei voida myöntää, jos hakijan toiminnalla ei ole edellytyksiä sen taloudellisen tilan vuoksi.

Avustuksia ja apurahoja ei myönnetä yksityisille elinkeinonharjoittajille eikä voittoa tavoitteleville yrityksille. Mikäli hakija ei ole toimittanut selvitystä edellisen vuoden avustuksen käytöstä tai se on puutteellinen, ei uutta avustusta tai apurahaa voida myöntää.

Kulttuurilautakunnan avustusmuodot

Strategiset toiminta-avustukset

Toiminta-avustukset taiteen ammattilaisten yhteisöille:

- Taide- ja kulttuurilaitosten toiminta-avustukset (monivuotinen yhteistyö)
- Taide- ja kulttuuriyhteisöjen toiminta-avustukset

Apurahat ammattitaiteilijoille:

- Henkilökohtaiset työskentelyapurahat
- Aboa-apuraha

Avustukset projektiluonteiseen toimintaan:

- Fuugan tila-avustukset
- Projektiavustukset

Avustukset kulttuurin harrastustoimintaa järjestäville yhteisöille:

- Harrastustoiminta-avustukset
- Taiteen perusopetuksen toiminta-avustukset
- Harrastekortti

1.2 Avustuksen käsittely

Hakeminen

Turun kaupungin kulttuurilautakunnan kulttuuriavustusten ja -apurahojen hakuaika on vuosittain lokakuussa. Strategisten toiminta-avustusten hakuaika on vuodesta 2027 lähtien keväällä. Fuugan tila-avustuksesta järjestetään varsinaista hakua täydentävä haku keväällä.

Ennen hakuajan alkamista järjestetään kaupungin yhteinen kaikkia avustuksia käsittelevä hakuinfo ja erikseen kulttuuriavustuksia käsittelevä sähköinen infotilaisuus. Kulttuurin avustusmuodot, hakukelpoisuus ja arviointikriteerit on kuvattu kulttuuripalveluiden nettisivuilla.

Avustusta tai apurahaa haetaan sähköisessä järjestelmässä. Hakemuksen voi toimittaa suomen tai ruotsin kielellä. Hakuohjeet ovat saatavilla myös englanniksi.

Hakemuksen liitteet rekisteröityneellä yhdistyksellä, voittoa tavoittelemattomalla yrityksellä ja säätiöllä:

- Avustusvuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
- Edellisen vuoden toimintakertomus, allekirjoitettu tilintarkastus/ toiminnantarkastuskertomus ja allekirjoitettu tilinpäätös liitteineen (kirjanpidon tileittäin eritelty tuloslaskelma)
- Yhdistyksen säännöt (viiden vuoden välein ja sääntömuutosten jälkeen)
- Muut mahdolliset avustuskohtaiset liitteet

Hakemuksen liitteet työryhmillä:

- Toteutus/työsuunnitelman, kustannuslaskelma ja vastuullisten toteuttajien ansioluettelot
- Muut mahdolliset avustuskohtaiset liitteet

Hakemuksen liitteet yksityishenkilöillä:

- Ansioluettelo ja työskentelysuunnitelma
- Muut mahdolliset avustuskohtaiset liitteet

Hakuajan päätyttyä saapuneita hakemuksia ei oteta käsittelyyn. Määräaikana saapunut hakemus ja tietojen riittävyys ja oikeellisuus tarkistetaan. Puutteelliseksi todettua hakemusta pyydetään täydentämään. Täydentämiselle on asetettava asian laatuun nähden riittävä määräaika.

Hakija voidaan ohjata hakemaan tai hakemus siirtää käsiteltäväksi toiseen, hakemuksen sisällön kannalta tarkoituksenmukaisempaan avustuslajiin. Hakijaa kuullaan asiassa.

Päätösvalmistelu

Turun kaupungin kulttuurin edistämisen palvelualue vastaa avustushakemusten päätösvalmistelusta. Valmistelussa hakemukset käsitellään kulttuuripalveluissa, jossa ne arvioidaan ennalta määriteltyjen kriteerien perusteella ja valmistellaan päätösehdotus toimivaltaiselle toimielimelle. Arvioinnissa voidaan hyödyntää tarvittaessa kaupunkiorganisaation sisäistä asiantuntemusta eri taiteenaloilta ja kulttuuritoiminnan osa-alueilta.

Avustushakemusten arvioinnissa sovelletaan ennalta määriteltyjä avustuskategoriakohtaisia arviointikriteereitä ja -perusteita, jotka on kuvattu hakuilmoituksessa ja tämän asiakirjan luvussa: *”Avustusmuodot ja myöntöperusteet”*. Kaikki samaan avustuskategoriaan kuuluvat hakemukset arvioidaan yhdenvertaisesti samojen kriteerien perusteella. Hakemuksia arvioidaan kokonaisuutena, eikä yksittäinen arviointiperuste yksin ratkaise hakemuksen menestymistä.

Avustusten myöntäminen on harkinnanvaraista. Arvioinnissa muodostetaan kokonaisarvio hakijan toiminnasta, hakemuksessa esitettyjen tavoitteiden toteuttamisedellytyksistä sekä toiminnan suhteesta avustuksen tavoitteisiin ja käytettävissä oleviin määrärahoihin. Avustuskriteerien täyttyminen ei sellaisenaan tarkoita oikeutta avustuksen saamiseen. Arvioinnissa huomioidaan hakemusten keskinäinen vertailu sekä avustusmuodon tavoitteiden kannalta tarkoituksenmukainen määrärahojen kohdentaminen.

Arvioinnissa huomioidaan eri taiteenalojen ja työskentelytapojen erityispiirteet. Toiminnan laatua, vaikuttavuutta ja merkitystä arvioidaan kunkin taiteenalan omista lähtökohdista käsin, tunnistaen toimintamuotojen, tavoitteiden ja toteutustapojen väliset erot eri taiteenalojen välillä.

De minimis -arviointi

Avustuksia myönnettäessä otetaan huomioon valtiontukisääntely ja myönnettävän avustuksen kilpailu- ja kauppavaikutukset. Euroopan unionin oikeuden mukaan valtiontukia ei voi myöntää yritystoimintaan. Käsitteeseen yritys kuuluvat myös mm. yhdistykset, säätiöt ja kolmannen sektorin toimijat, mikäli ne harjoittavat taloudellista toimintaa ja tarjoavat markkinoilla tavaroita tai palveluita. Turun kaupunki voi myöntää avustuksen myös yleisen ryhmäpoikkeusasetuksen mukaan, jos de minimis -tuen ehdot eivät mahdollista avustuksen myöntämistä ja ryhmäpoikkeusasetuksessa asetetut edellytykset täyttyvät. Avustusta ei voida myöntää, mikäli de minimis -tuen tai ryhmäpoikkeusasetuksen mukaiset ehdot eivät täyty.

Hakijan velvollisuus on ilmoittaa kuluvan verovuoden ja kahden edellisen verovuoden aikana saadut muut de minimis -tuet ja muut valtiontuet (esim. ryhmäpoikkeusasetuksen perusteella myönnetyt tuet) avustushakemuksen yhteydessä. Turun kaupunki ilmoittaa päätöksen

yhteydessä, mikäli tuki myönnetään de minimis -tukena tai ryhmäpoikkeusasetuksen mukaisena tukena. Kaupunki edelleen ilmoittaa 20 työpäivän kuluessa päätöksestä uudet myönnetyt de minimis -tuet keskitettyyn EU-rekisteriin (eAidRegister) ja ryhmäpoikkeusasetuksen mukaiset tuet komissiolle työ- ja elinkeinoministeriön kautta. (Arvioinnista tarkemmin liitteessä 1: ”*De minimis -arviointiprosessi”*)

Päätöksenteko

Avustukset ja apurahat esittelee kulttuurijohtaja, ja päätökset tekee Turun kaupungin kulttuurilautakunta. Lautakunta päättää monivuotisista taide- ja kulttuurilaitosten toiminta-avustuksista ja Aboa -vuosiapurahan saajasta hakuvuoden joulukuussa. Muista avustuksista lautakunta päättää avustusvuoden helmikuussa. Fuugan tila-avustuksista ja harrastekortti-pilottiin hakeutuvista toimijoista päätöksen tekee kulttuuripalvelupäällikkö.

Päätöksistä tiedotetaan kaikille hakijoille. Avustuspäätös, oikaisuvaatimusohje ja ohje avustuksen käytön selvittämisestä lähetetään avustuksen tai apurahan saajalle päätöksen jälkeen. Päätös ja ohje toimitetaan sähköisesti, jos hakija on avustus- tai apuraha-anomuksessaan antanut suostumuksensa sähköiseen tiedonantoon. Muussa tapauksessa päätös ja ohje toimitetaan kirjallisesti.

Oikaisuvaatimus päätöksestä

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Sähköisesti tehty oikaisuvaatimus on toimitettava määräajan viimeisenä päivänä. Paperisena tehty oikaisuvaatimus on toimitettava määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: päätös, johon haetaan oikaisua, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimuspäätös annetaan sähköisesti, jos hakija on ilmoittanut yhteystiedoissaan myös sähköpostiosoitteen.

Maksatus

Avustus tai apuraha maksetaan päätöksen saatua lainvoiman. Avustus maksetaan avustuksen saajan pankkitilille. Yhdistyksille myönnettyjä avustuksia ei makseta yksityishenkilön henkilökohtaiselle tilille. Työryhmälle myönnetty avustus maksetaan työryhmän tilille tai hakijahenkilön pankkitilille, jolloin hän on henkilökohtaisesti vastuussa avustuksen käytöstä ja selvityksen teosta.

1.3 Avustuksen käyttäminen

Myönnetty avustus tai apuraha tulee käyttää siihen tarkoitukseen ja sinä kalenterivuonna, johon se on myönnetty.

Avustusta saa käyttää vain avustuspäätöksessä mainittuun tarkoitukseen. Jos avustuspäätöksessä ei ole tarkemmin yksilöity käyttötarkoitusta, avustus on käytettävä avustushakemuksessa esitettyyn käyttötarkoitukseen avustuslajin ohjeiden ja kriteerien mukaisesti.

Avustuksen saaja ei saa käyttää avustusta varainhankinnan tai liike- ja sijoitustoiminnan menoihin eikä rahoitusomaisuutensa tai muiden pitkäaikaisten sijoitustensa lisäämiseen.

Kilpailuttamisvelvollisuus

Avustuksen saajan on otettava huomioon julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettu laki (1397/2016, hankintalaki) niiden tehdessä avustuksen avulla hankintoja. Lakia sovelletaan myös yksityisten yhteisöjen hankintoihin silloin, kun hankinnan tekemistä varten on saatu avustusta yli puolet hankinnan arvosta. (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista, 1397/2016)

Avustuksen saaja sitoutuu selvittämään toiminnassaan käyttämiensä toimittajien taustat, noudattamaan pakotteita ja tekemään hankintansa vastuullisilta toimijoilta, jotka hoitavat yhteiskunnalliset velvoitteensa.

Käyttötarkoituksen muutos ja avustuksen palautus

Avustuksen saajan on viipymättä ilmoitettava kaupungille kaikista avustuksen käyttöön olennaisesti vaikuttavista muutoksista. Samalla on sovittava kaupungin kanssa avustuksen käytön jatkamisesta, käyttötarkoituksen muuttamisesta tai avustuksen palauttamisesta.

Mikäli avustusta tai apurahaa ei voida käyttää siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty, saajan on palautettava käyttämättä jäänyt avustus/apuraha tai anottava etukäteen kirjallisesti lupaa käyttötarkoituksen muuttamiseen. Käyttötarkoituksen muutosta haetaan kirjallisesti vapaamuotoisella hakemuksella.

Kulttuuripalvelupäällikkö päättää kulttuurilautakunnan myöntämien alle 10 000 euron avustusten ja apurahojen käyttötarkoituksen ja käyttöajan muutoksista. Kulttuurilautakunta päättää myöntämiensä yli 10 000 euron avustusten ja apurahojen muutoksista. Väärin käytetty avustus tai apuraha peritään takaisin.

Selvitys avustuksen tai apurahan käytöstä

Avustuksen tai apurahan saaneiden on toimitettava kulttuurilautakunnalle selvitys avustuksen tai apurahan käytöstä. Selvitys toimitetaan sähköisessä järjestelmässä.

Avustusten käyttöä valvottaessa avustuksen myöntäjällä on oikeus tarkastaa avustuksen saajan kirjanpito ja hallinto sekä tarvittaessa tehdä muutakin toimintaa koskevia tarkastuksia.

Mikäli selvitystä ei ole toimitettu tai se on puutteellinen, voidaan avustus tai apuraha tai sen osa periä takaisin. Avustusta tai apurahaa ei voida myöntää hakijalle, jonka selvitys on ollut puutteellinen.

a. Työryhmät ja yksityishenkilöt

Työryhmät, jotka eivät ole rekisteröityneitä yhdistyksiä sekä yksityiset henkilöt toimittavat selvityksen avustusvuoden viimeiseen päivään mennessä. Selvityksen tulee sisältää vapaamuotoinen selostus toteutuneesta työskentelystä, työskentelyn toteutunut kustannuslaskelma hakijahenkilön allekirjoittamana sekä dokumentaatio toteutuneesta työskentelystä (esim. valokuvia, kritiikkejä, lehtileikkeitä, jne.).

b. Rekisteröityneet yhdistykset ja voittoa tavoittelemattomat yritykset

Rekisteröityneet yhdistykset toimittavat selvityksen avustusvuotta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun menneessä.

Selvityksen tulee sisältää:

- Yhdistyksen allekirjoitettu tilinpäätös (tuloslaskelma, tase ja liitetiedot)
- Kustannuspaikkakohtainen tuloslaskelma tai muu kirjanpidosta laadittu erittely, josta ilmenee, mihin avustus on käytetty
- Allekirjoitettu tilin- tai toiminnantarkastuskertomus
- Yhdistyksen toimintakertomus

Kulttuurilautakunnan avustuksen sekä muiden toimintaan saatujen yleisavustusten on näyttävä erillisinä kohtinaan tilinpäätöksen tulopuolella. Lisäksi on eriteltävä muut kyseiselle vuodelle saadut avustukset tuloslaskelmaa koskevissa liitetiedoissa.

Tilin- ja toiminnantarkastus tulee toteuttaa yhdistyslain (503/1989 § 37 a, §38 ja §38a) ja tilintarkastuslain (1141/2015 § 4 ja § 5) mukaisesti.

Yhteisöt, joiden tilikausi on muu kuin kalenterivuosi ja tilinpäätös ei ole vielä valmistunut, toimittavat avustusvuotta koskevan alustavan toimintakertomuksen ja selvityksen talouden toteutumisesta kesäkuun loppuun mennessä. Lopullinen tilinpäätös, toimintakertomus sekä tilin- tai toiminnantarkastuskertomus toimitetaan viipymättä niiden valmistuttua, kuitenkin viimeistään seuraavan toiminta-avustushaun päättymiseen mennessä.

Takaisinperintä

Turun kaupungilla on perusteiden täyttyessä oikeus vaatia avustuksen palauttamista tai tehdä päätös takaisinperinnästä. Havaittuaan takaisinperinnän perusteen olemassaolon, on avustuksen saajan viipymättä otettava yhteys Turun kaupunkiin avustuksen palauttamiseksi.

Myönnetty avustus on palautettava Turun kaupungille kokonaan tai osittain, jos:

- Avustusta käytetään muuhun kuin siihen käyttötarkoitukseen, johon avustus on myönnetty, tai johon avustusta on saanut käyttää
- Avustuksen saaja ei ole noudattanut avustuspäätöksessä asetettuja ehtoja, ja menettelyllä on katsottava olevan vähäistä suurempi merkitys
- Avustusta ei ole käytetty sinä aikana, jona se on avustuspäätöksen mukaan tullut käyttää ja avustuksen saaja ei ole ollut yhteydessä kaupunkiin avustuksen käytöstä
- Avustuksen käyttöön on tullut merkittäviä muutoksia, joita Turun kaupunki ei katso hyväksyttäviksi
- Avustuksensaaja ei anna hyväksyttävää selvitystä saamansa avustuksen käytöstä määräaikaan mennessä
- Avustuksen saaja on antanut Turun kaupungille virheellistä tai puutteellista tietoa avustusta koskien
- Avustuksen saaja ei ennalta ilmoitetussa tai kohtuullisessa ajassa pyynnöstä toimita tietoja tai myötävaikuta tarkastuksen toimittamiseen

2. AVUSTUSMUODOT JA MYÖNTÖPERUSTEET

2.1 Yleiset arviointikriteerit

Avustamista ja avustustasoa arvioidaan suhteessa arviointikriteereihin ja -perusteisiin. Yksittäisen hakemuksen arvioinnin lisäksi hakemuksia vertaillaan keskenään ja kokonaisarvioinnissa huomioidaan mm. käytettävissä olevat määrärahat.

Arvioinnissa kiinnitetään huomiota:

- hakukohtaisten arviointikriteerien toteutumiseen
- avustuksen tarpeeseen
- toimijan kaupungilta edellisinä vuosina saatujen avustusten käyttötarkoituksen toteutumiseen

Kaikkia hakukohtaisia arviointiperusteita ei tarvitse täyttää, jotta avustus voidaan myöntää, mutta avustustasoa arvioidaan suhteessa arviointiperusteisiin.

2.2 Strategiset toiminta-avustukset

Avustuksen tavoite:
Avustuksen tavoitteena on edistää kaupungin kulttuuritoiminnan kannalta keskeisten sisältöjen, palveluiden ja toimintojen toteutumista myöntämällä harkinnanvaraisia toiminta-avustuksia kaupunkikonserniin kuuluville kulttuurialan yhtiöille ja säätiöille.

Hakukelpoisuus:
Avustuskategoriaan hakukelpoisia ovat yhteisöt, joilla on kaupungin kulttuuritoiminnan kokonaisuuden kannalta strateginen tehtävä ja joiden toiminnan jatkuvuudesta tai kehittämisestä kaupungilla on omistukseen, perustaja-asemaan, sääntöihin tai hallintoon perustuva erityinen vastuu.

Arviointikriteeri:
Toiminnan merkitys kaupungin kulttuuritoiminnan kokonaisuudessa

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan toiminta vahvistaa kuntien kulttuuritoiminnasta annetussa laissa tarkoitettua kaupungin kulttuuritoiminnan kokonaisuutta ja tukee kulttuurialan muun keskeisen lainsäädännön, kuten museolain ja esittävän taiteen edistämisen lain tavoitteiden toteutumista.
- Avustuksen saajan toiminta tuottaa kaupungin tavoitteiden mukaista kulttuurista sekä yhteiskunnallista tai elinvoimaa vahvistavaa arvoa.

2.3 Toiminta-avustukset taiteen ammattilaisten yhteisöille

Taide- ja kulttuurilaitosten toiminta-avustukset (monivuotinen yhteistyö)

Avustuksen tavoite:
Avustuksen tavoitteena on vahvistaa kaupungin kulttuuritoiminnan osaksi vakiintuneiden ammattitaiteilijoiden yhdistysten ja kulttuurilaitosten toimintaedellytyksiä ja pitkäjänteistä kehittämistä. Avustuksella edistetään monipuolisen ammattimaisen kulttuuritarjonnan toteutumista, paikallisen kulttuuriekosysteemin vahvistumista sekä ammattitaiteilijoiden työskentelyedellytyksiä ja työn esille tuomista Turussa.

Hakukelpoisuus:
Avustuskategoriaan hakukelpoisia ovat turkulaiset ammattitaiteilijoiden rekisteröidyt yhteisöt ja kulttuurilaitokset, jotka ovat tehneet kaupungin kulttuuripalveluiden kanssa monivuotisen yhteistyösopimuksen ja/tai joiden kanssa yhteistyösopimusta on valmisteltu hakuaikana (Kts. tarkemmin avustuksen *"Erityisehdot"*). Avustusta haetaan ja siitä päätetään vuosittain. Kesken sopimuskauden (2026–2028) uusia toimijoita ei oteta mukaan avustuskategoriaan.

Arviointikriteerit:
Kriteeri:
Toiminnan taiteellinen laatu ja vaikuttavuus

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan toiminta perustuu taiteen ammattilaisuuteen, kokemukseen ja osaamiseen.
- Avustuksen saajan toimintaan liittyvät taiteelliset tuotannot (esitykset, näyttelyt, tapahtumat ym.) on toteutettu ammattimaisesti. Sisältöjen valinta ja toteutus perustuvat määriteltyihin taiteellisiin laatuperusteisiin.
- Avustuksen saajan toimintaan liittyvien taiteellisten tuotantojen yleisö- ja osallistujamäärät ovat toiminnan laajuuteen ja tavoitteisiin nähden tarkoituksenmukaiset.
- Avustuksen saaja on paikallisesti keskeinen oman taiteen alansa toimija ja/tai toiminta vahvistaa taiteen alan monimuotoisuutta, taiteen uudistumista ja uusien tekijöiden mahdollisuuksia.

Kriteeri:
Toiminnan kehittäminen ja yhteistyö muiden toimijoiden kanssa

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saaja arvioi toimintaansa säännöllisesti ja hyödyntää arvioinnin tuloksia toiminnan kehittämisessä tavoitteellisesti ja pitkäjänteisesti.
- Avustuksen saajan kehittämistavoitteet, niiden toteuttamissuunnitelma ja seuranta ovat realistisia ja tarkoituksenmukaisia.
- Avustuksen saaja tekee tavoitteellista yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa paikallisesti sekä toiminnan luonteen mukaan alueellisesti tai valtakunnallisesti.
- Avustuksen saaja tunnistaa ja hyödyntää toiminnan kannalta tarkoituksenmukaisia verkostoja ja kumppanuuksia, jotka vahvistavat toiminnan laatua, vaikuttavuutta tai saavutettavuutta.

Kriteeri:
Kestävä rahoituspohja ja hallinnollinen toimintakyky

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan taloudellinen kokonaistilanne on vakaa
- Avustuksen saajan toiminta ja talous muodostavat selkeän ja johdonmukaisen kokonaisuuden
- Avustuksen saajan toiminta on suunnitelmallista, resursointi tarkoituksenmukaista ja toimijalla on kyky arvioida toimintansa tuloksellisuutta
- Avustuksen saajan rahoituspohja on monipuolinen ja omarahoituksen osuus on toiminnan laajuuteen nähden tarkoituksenmukainen.
- Avustuksen saajan toiminnan rahoituksessa Turun kaupungin avustuksen osuus on perusteltu ja kohtuullinen, ja sen kohdentuminen ja vaikutus toimintaan on selkeästi osoitettavissa.

Kriteeri:
Turun kaupungin strategiset tavoitteet (kulttuuripalveluiden saavutettavuus, osallisuus ja elinvoima)

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan toiminta vahvistaa kaupungin kulttuuritarjonnan muotojen ja sisältöjen monipuolisuutta sekä näiden saavutettavuutta eri yleisöille
- Avustuksen saajan toiminta vahvistaa paikallista kulttuuriekosysteemiä, edistää yhteistyötä toimijoiden välillä ja luo edellytyksiä ammattitaiteilijoiden työskentelylle alueella
- Avustuksen saaja huomioi toiminnassaan kestävän kehityksen, yhdenvertaisuuden ja syrjimättömyyden periaatteet

Erityisehdot:

- Turun kaupunki voi tehdä kolmivuotisen yhteistyösopimuksen yhdistyksen tai kulttuurilaitoksen kanssa, joka täyttää edellä mainitut kriteerit. Yhteistyöstä on neuvoteltava kaupungin kulttuuripalveluiden kanssa ennen hakemuksen jättämistä.
- Avustettavan toiminnan tarkemmat tavoitteet määritellään kulttuuripalveluiden ja hakijan välisessä yhteistyösopimuksessa ja sen liitteissä.
- Avustuksen hakija liittää hakemukseensa päivitetyn suunnitelman (palvelutuotekortin), joka kattaa koko tulevan kolmen vuoden tai kesken kauden jäljellä olevan sopimuskauden.
- Avustusta haetaan vuosittain. Myönnetyn avustuksen määrää voidaan toiminnan muuttuessa tarkastaa kesken sopimuskauden.
- Taide- kulttuurilaitosten toiminta-avustuksen saajat raportoivat kävijämäärän ja tuotantojen määrän kaupungille toimintavuotta seuraavan vuoden tammikuun loppuun mennessä
- Avustuksella voidaan kattaa enintään 80 % avustuksen saajan menoista
- Avustusta ei myönnetä laitehankintoihin, julkaisutoimintaan, tallenteisiin, koulutuksiin, matkoihin tai esiintymisasuihin. Hakemukseen voi sisällyttää myös toimitilakustannuksia

Taide- ja kulttuuriyhteisöjen toiminta-avustukset

Avustuksen tavoite:
Avustuksen tavoitteena on vahvistaa ammattitaiteilijoiden yhteisöjen toimintaedellytyksiä ja edistää monipuolisen ammattimaisen kulttuuritarjonnan toteutumista Turussa

Hakukelpoisuus:
Avustuskategoriaan hakukelpoisia ovat turkulaiset ammattitaiteilijavetoiset yhdistykset ja työryhmät sekä kulttuuritoimintaa edistävät säätiöt. Uusi yhdistys voi hakea toiminta-avustusta toimittuaan rekisteröitynä yhdistyksenä vähintään yhden päättyneen tilikauden.

Arviointikriteerit:
Kriteeri:
Toiminnan taiteellinen laatu ja vaikuttavuus

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan toiminta perustuu taiteen ammattilaisuuteen, kokemukseen ja osaamiseen.

- Avustuksen saajan toimintaan liittyvät taiteelliset tuotannot (esitykset, näyttelyt, tapahtumat ym.) on toteutettu ammattimaisesti. Sisältöjen valinta perustuu toimijan taiteen alan asiantuntemukseen.
- Avustuksen saajan toimintaan liittyvien taiteellisten tuotantojen yleisö- ja osallistujamäärät ovat toiminnan laajuuteen ja tavoitteisiin nähden tarkoituksenmukaiset.

Kriteeri:
Kestävä rahoituspohja ja hallinnollinen toimintakyky

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan taloudellinen kokonaistilanne on vakaa
- Avustuksen saajan toiminta ja talous muodostavat selkeän ja johdonmukaisen kokonaisuuden
- Avustuksen saajan toiminnan rahoituksessa Turun kaupungin avustuksen osuus on perusteltu ja kohtuullinen, ja sen kohdentuminen ja vaikutus toimintaan on selkeästi osoitettavissa

Kriteeri:
Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa

- Avustuksen saaja tunnistaa ja hyödyntää toiminnan kannalta tarkoituksenmukaisia verkostoja, jotka vahvistavat toiminnan laatua, vaikuttavuutta tai saavutettavuutta.

Kriteeri:
Turun kaupungin strategiset tavoitteet (kulttuuripalveluiden saavutettavuus ja elinvoima)

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan toiminta vahvistaa kaupungin kulttuuritarjonnan muotojen ja sisältöjen monipuolisuutta
- Avustuksen saajan toiminta luo edellytyksiä ammattitaiteilijoiden työskentelylle alueella
- Avustuksen saaja huomioi toiminnassaan kestävän kehityksen, yhdenvertaisuuden ja syrjimättömyyden periaatteet

Erityisehdot:

- Taide- ja kulttuuriyhteisöjen toiminta-avustuksen saajat raportoivat kävijämäärän ja tuotantojen määrän kaupungille toimintavuotta seuraavan vuoden tammikuun loppuun mennessä.
- Avustuksella voidaan kattaa enintään 80 % avustuksen saajan menoista.
- Avustusta ei myönnetä laitehankintoihin, julkaisutoimintaan, tallenteisiin, koulutuksiin, matkoihin tai esiintymisasuihin. Hakemukseen voi sisällyttää myös toimitilakustannuksia.

2.4 Apurahat ammattitaiteilijoille

Henkilökohtaiset työskentelyapurahat

Avustuksen tavoite:
Apurahan tavoitteena on mahdollistaa ammattitaiteilijoiden pitkäjänteinen taiteellinen työskentely ja edistää korkeatasoisen taiteen syntymistä Turussa.

Apuraha on tarkoitettu taiteelliseen työskentelyyn, ja se voidaan myöntää yhdestä kuuteen (1–6) kuukaudeksi.

Hakukelpoisuus:
Avustuskategoriaan hakukelpoisia ovat ammattitaiteilijat, joiden kotipaikka on Turku. Apurahaa voi hakea vain yksityishenkilönä.

Ammattitaiteilijalla tarkoitetaan henkilöä, joka tekee, esittää tai tulkitsee taidetta pää- tai sivutyönään. Ammattitaiteilijalla on jonkin taidealan koulutus tai muulla tavalla hankittu taiteenalan ammattitaito.

Arviointikriteerit:
Kriteeri:
Hakijan aikaisemmat ansiot ammattitaiteilijana

Arviointiperusteet:

- Apurahan saaja osoittaa aiemmalla taiteellisella toiminnallaan ammatillista ansioitumista

Kriteeri:
Työsuunnitelman laatu, toteuttamiskelpoisuus ja vaikuttavuus

Arviointiperusteet:

- Apurahan saajan työsuunnitelman taiteellinen sisältö on laadukas
- Apurahan saajan työsuunnitelmalla on merkitystä taiteilijan työskentelylle tai yleisemmin taiteenalalle tai alueelle.
- Apurahan saajan työsuunnitelma on selkeä, johdonmukainen ja realistinen suhteessa hankkeen laajuuteen ja tavoitteisiin

Erityisehdot:
- Apurahaa ei myönnetä samalle taiteilijalle kahta kertaa peräkkäin eikä henkilöille, joilla on yksi- tai monivuotinen toisen tahon myöntämä työskentelyapuraha vuodelle, jolle apurahaa haetaan
- Apurahaa ei myönnetä kuluihin eikä opintoihin
- Apuraha ei edellytä työskentelyä muusta ansiotyöstä vapaana

Apurahan suuruus määritetään vuosittain Taide- ja kulttuuriviraston myöntämien valtion taiteilija-apurahojen tammikuun tason perusteella. Vuonna 2027 apurahan yhden kuukauden laskennallinen määrä on 2 300 euroa. Apuraha on verovapaa saajalleen.

Neljä kuukautta ja sitä pidemmän apurahan saajan tulee maksaa apurahasta Maatalousyrittäjien eläkelain mukainen MYEL-vakuutusmaksu. Yli neljä kuukautta kestävän apurahatyöskentelyn on vakuutussyistä myös tapahduttava yhtäjaksoisesti.

Aboa-apuraha

Avustuksen tavoite:
Aboa-apurahan tavoitteena on mahdollistaa ansioituneen turkulaisen ammattitaiteilijan pitkäjänteinen taiteellinen työskentely, edistää korkeatasoisen taiteen syntymistä ja taiteellista uudistumista sekä vahvistaa Turun asemaa taiteen kaupunkina.

Aboa-apuraha on vuoden (12kk) työskentelyapuraha, joka myönnetään vuosittain yhdelle turkulaiselle ammattitaiteilijalle.

Hakukelpoisuus:
Avustuskategoriaan hakukelpoisia ovat ammattitaiteilijat, joiden kotipaikka on Turku. Apurahaa voi hakea vain yksityishenkilönä.

Ammattitaiteilijalla tarkoitetaan henkilöä, joka tekee, esittää tai tulkitsee taidetta pää- tai sivutyönään. Ammattitaiteilijalla on jonkin taidealan koulutus tai muulla tavalla hankittu taiteenalan ammattitaito.

Arviointikriteerit:
Kriteeri:
Hakijan aikaisemmat ansiot ammattitaiteilijana

Arviointiperusteet:

- Apurahan saaja osoittaa aiemmalla taiteellisella toiminnallaan merkittävää ammatillista ansioitumista

Kriteeri:
Työsuunnitelman laatu ja vaikuttavuus

Arviointiperusteet:

- Apurahansaajan työsuunnitelma on selkeä ja johdonmukainen
- Apurahansaajan työsuunnitelman taiteellinen sisältö on korkeatasoinen, omaperäinen ja taiteellisesti kunnianhimoinen.
- Apurahansaajan työsuunnitelmalla on merkitystä taiteilijan työskentelylle tai yleisemmin taiteenalalle tai alueelle

Kriteeri:
Työskentelyn merkitys Turun kulttuurielämälle

Arviointiperusteet:

- Apurahansaajan työsuunnitelmalla on edellytyksiä vahvistaa Turun kulttuurielämää ja lisätä korkeatasoisen taiteen näkyvyyttä kaupungissa taiteenalan erityispiirteet huomioon ottavalla tavalla.

Apurahaan kuuluu mahdollisuuksien mukaan taiteellisen teoksen saaminen esille Turun kaupungin taidelaitoksissa. Vaihtoehtoisesti työn tulos voi olla muulla tavoin näkyvä osa Turun kaupungin kulttuuritarjontaa

Erityisehdot:
- Apuraha voidaan myöntää samalle taiteilijalle vain kerran
- Apurahaa ei myönnetä henkilölle, jolla on yksi- tai monivuotinen toisen tahon myöntämä työskentelyapuraha vuodelle, jolle apurahaa haetaan
- Apurahaa ei myönnetä kuluihin eikä opiskeluun

Apurahansaajan tulee maksaa apurahasta Maatalousyrittäjien eläkelain mukainen MYEL-vakuutusmaksu.

Apurahan suuruus määritetään vuosittain Taide- ja kulttuuriviraston myöntämien valtion taiteilija-apurahojen tammikuun tason perusteella. Taide- ja kulttuuriviraston päätöksen mukaan apurahan suuruus on 1.10.2026 alkaen 2 296,25 €/kk ja summa tulee ennakkotietojen mukaan olemaan sama vuoden 2027 alussa. Apuraha on verovapaa saajalleen.

2.5 Avustukset projektiluonteiseen toimintaan

Projektiavustukset

Avustuksen tavoite:
Avustuksen tavoitteena on ensisijaisesti edistää uuden taiteellisen sisällön syntymistä Turkuun. Avustuksella voidaan myös kehittää ja kokeilla uusia toimintamalleja, palveluja tai yhteistyötapoja, jotka uudistavat kulttuuripalveluiden tuottamista tai vahvistavat toimijan edellytyksiä tuottaa laadukkaita kulttuuripalveluja.

Hakukelpoisuus:
Avustuskategoriaan hakukelpoisia ovat ensisijaisesti turkulaiset ammattitaiteilijoiden työryhmät ja yhdistykset.

a) Ammattitaiteilijoiden työryhmät voivat hakea avustusta uuden taiteellisen sisällön tuottamiseen liittyviin kertaluonteisiin projekteihin.
b) Ammattitaiteilijoiden yhdistykset ja kulttuurialan organisaatiot voivat hakea avustusta uuden toiminnan käynnistämiseen tai toimijalle uusien toimintamallien kehittämiseen ja kokeilemiseen.

Arviointikriteerit:
a) Taiteellisen sisällön tuottamiseen liittyvät projektit:

Kriteeri:
Projektin taiteellinen laatu ja uutuudellisuus

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan toiminta perustuu taiteen ammattilaisuuteen ja osaamiseen
- Avustuksen saajan projektisuunnitelman taiteellinen sisältö on korkeatasoinen, omaperäinen ja taiteellisesti kunnianhimoinen
- Avustuksen saajan projektissa tuotetaan uutta taiteellista sisältöä, jota ei olla aiemmin esitetty

Kriteeri:
Projektin toteuttamiskelpoisuus ja yhteistyö

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan työsuunnitelma on selkeä, johdonmukainen ja realistinen suhteessa hankkeen laajuuteen ja tavoitteisiin
- Avustuksen saaja tunnistaa ja hyödyntää projektin kannalta tarkoituksenmukaisia verkostoja, jotka vahvistavat toiminnan laatua, vaikuttavuutta tai saavutettavuutta.

b) Toiminnan kehittämiseen liittyvät projektit:

Kriteeri:
Projektin ammatillinen perusta ja uutuudellisuus

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan toiminta perustuu taiteen ammattilaisuuteen ja osaamiseen
- Avustuksen saajan projektissa kehitetään tai kokeillaan uutta toimintamallia, joka tarjoaa perustellun ratkaisun tunnistettuun kehittämistarpeeseen ja jolla on laajempaa hyödyntämispotentiaalia

Kriteeri:
Projektin taloudellinen ja hallinnollinen toteuttamiskyky

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajalla on riittävät hallinnolliset ja ammatilliset edellytykset toteuttaa projekti suunnitellusti
- Avustuksen saajan käyttösuunnitelma ja talousarvio ovat selkeitä ja kustannukset ovat hankkeen toteuttamisen kannalta perusteltuja
- Avustuksen saajan projekti on ajallisesti ja sisällöllisesti rajattu siten, että se on toteutettavissa kokonaisuudessaan avustuskauden aikana tai avustuksella rahoitettu osa muodostaa itsenäisen ja pääosin valmiiksi saatettavan kokonaisuuden

Kriteeri:
Projektin kehittämissuunnitelman laatu ja vaikuttavuus

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan projekti on selkeästi rajattu kehittämis- tai kokeiluhanke, jonka toteuttaminen edellyttää erillistä rahoitusta
- Avustuksen saajalla on suunnitelma toimintamallin vakiinnuttamiseksi tai laajentamiseksi myös avustuskauden jälkeen
- Avustuksen saaja on määritellyt projektilleen tarkoituksenmukaiset arviointimittarit, joilla arvioidaan hankkeen toteutumista, kehittämistavoitteiden toteutumista, yhteistyön merkitystä sekä hankkeen vaikuttavuutta
- Avustuksen saaja hyödyntää projektin tavoitteiden kannalta tarkoituksenmukaisia yhteistyöverkostoja, joiden osaaminen tukee uusien kulttuuripalveluiden toimintamallien kehittämistä

Yhteiset arviointikriteerit (a ja b):

Kriteeri:
Turun kaupungin strategiset tavoitteet (kulttuuripalveluiden saavutettavuus ja elinvoima)

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan toiminta vahvistaa kaupungin kulttuuritarjonnan muotojen ja sisältöjen monipuolisuutta
- Avustuksen saajan toiminta vahvistaa paikallista kulttuuriekosysteemiä, edistää yhteistyötä toimijoiden välillä ja luo edellytyksiä ammattitaiteilijoiden työskentelylle alueella
- Avustuksen saaja huomioi toiminnassaan kestävän kehityksen, yhdenvertaisuuden ja syrjimättömyyden periaatteet

Mikäli hakija saa toista Turun kaupungin avustusta:

- Avustuksen saajan tällä avustuksella toteutettava toiminta ei ole päällekkäistä hakijalle myönnetyn kaupungin muun avustuksen käyttötarkoituksen kanssa.

Erityisehdot:

- Avustuksen hakija liittää hakemukseensa projekti/kehittämissuunnitelman
- Avustusta ei myönnetä vuokrakuluihin, matkoihin, julkaisutoimintaan tai laitehankintoihin, eikä toimijan, kuten yhdistyksen, yleisen toiminnan rahoittamiseen.
- Projektiavustusta ei myönnetä jälkikäteen jo toteutuneisiin tapahtumiin, hankkeisiin tai kuluihin
- Avustusta ei pääsääntöisesti myönnetä sellaiselle yhdistykselle, työryhmälle tai taiteilijalle, joka saa jo avustusta tai apurahaa jostakin muusta kategoriasta.

- Avustus on kertaluontoinen. Avustuksella ei tueta jatkuvaa toimintaa.
- Kulttuurilautakunta voi harkintansa mukaan sitoutua kehittämisprojektin rahoittamiseen useammaksi vuodeksi, jolloin asiasta laaditaan yhteistyösopimus.

Fuugan tila-avustukset

Avustuksen tavoite:
Avustuksen tavoitteena on mahdollistaa musiikkitalo Fuugan käyttö turkulaisten taide- ja kulttuuritoimijoiden tapahtumien toteuttamiseen sekä edistää laadukkaan ja monipuolisen kulttuuriohjelmiston järjestämistä Turussa.

Avustus on tarkoitettu turkulaisille yhdistyksille, yhteistuotannoille ja työryhmille musiikkitalo Fuugan tilavuokraan ja tapahtumaan liittyviin henkilökuntakuluihin. Hakemukseen ei voi sisällyttää muita tapahtuma- tai henkilökuntakuluja.

- A-kategorian tuki kattaa koko tilavuokran ja henkilökuntakulut (ALV 0 %).
- B-kategorian tuki kattaa 75, 50 tai 25 prosenttia tilavuokrasta ja henkilökuntakuluista (ALV 0 %).

Hakukelpoisuus:
Avustuksen hakuedellytyksenä on alustava sopimus tapahtumasta Fuugan kanssa.

- A-kategoriassa hakukelpoisia ovat ammattimaiset, yleishyödylliset musiikkiesitysten tuottajat, joilla on ympärivuotista toimintaa, merkittävää valtion rahoitusta sekä voimassa oleva sopimus kaupungin kulttuuripalveluiden kanssa taide- ja kulttuurilaitosten toiminta-avustuksesta. Hakijan tulee täyttää kaikki edellä mainitut ehdot.
- B-kategoria hakukelpoisia ovat muut yleishyödylliset taiteen ja kulttuurin toimijat.

Arviointikriteerit:
Kriteeri:
Toteutuksen laatu ja soveltuvuus Fuugan ohjelmistoon

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan tapahtuma on toteutustavaltaan soveltuva musiikkitalo Fuugan toimintaan ja tiloihin
- Avustuksen saajan tapahtuman sisältö täydentää ja monipuolistaa Fuugan ohjelmistoa
- Avustuksen saaja on asettanut tapahtumalle selkeät ja perustellut laadulliset tavoitteet
- Avustuksen saajan tapahtuman tuotanto/tapahtumasuunnitelma on selkeä ja realistinen
- Avustuksen saajalla on riittävät ammatilliset ja hallinnolliset edellytykset toteuttaa tapahtuma

Erityisehdot:
- Avustuksen hakija liittää hakemukseensa Fuugan kanssa tehdyn alustavan sopimuksen/ varausvahvistuksen tapahtuman järjestämisestä sekä tuotanto/tapahtumasuunnitelman
- Avustusta haetaan lokakuun varsinaisessa haussa seuraavan vuoden tapahtumiin. Kevään täydentävässä haussa avustusta haetaan kuluvan vuoden tapahtumiin.
- Mikäli osa suunnitelluista kustannuksista jää toteutumatta, avustuksen määrää tarkistetaan siten, ettei avustuksen osuus toteutuneista hyväksyttävistä kustannuksista ylitä myönnettyä avustusprosenttia.

2.6 Avustukset kulttuurin harrastustoimintaa järjestäville yhteisöille

Harrastustoiminta-avustukset

Avustuksen tavoite:
Avustuksen tavoitteena on edistää kulttuurin ja taiteen harrastamista ja siitä saatavaa hyvinvointia. Avustus on tarkoitettu ensisijaisesti lasten ja nuorten taiteen ja kulttuurin harrastustoiminnan järjestämiseen.

Hakukelpoisuus:
Avustuskategoriaan hakukelpoisia ovat turkulaiset ympärivuotista taide- ja kulttuurityötä tekevät harrastusyhdistykset ja -työryhmät. Avustusta ei ole tarkoitettu kaupunginosayhdistyksille.

Arviointikriteerit:
Kriteeri:
Toiminnan ja ohjauksen ammattimaisuus ja suunnitelmallisuus

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan harrastustoiminnan ohjaajilla on tehtävään soveltuva taiteenalan koulutus tai ammatillinen osaaminen sekä toiminnan luonne huomioon ottaen riittävä pedagoginen osaaminen ja ohjauskokemus
- Avustuksen saajan toiminnalla on selkeä toiminta-ajatus ja tavoitteet, jotka tukevat pitkäjänteistä harrastamista
- Avustuksen saajan tarjoama harrastustoiminta on suunniteltu kohderyhmän ikä, tarpeet ja lähtötaso huomioon ottaen
- Avustuksen saajan tarjoama harrastustoiminta tavoittaa kohderyhmänsä tarkoituksenmukaisesti ja osallistujamäärä on oikeassa suhteessa toiminnan tavoitteisiin ja laajuuteen

Kriteeri:
Kestävä rahoituspohja ja hallinnollinen toimintakyky

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan talous luo edellytykset toiminnan suunnitelmalliselle toteuttamiselle
- Avustuksen saajan toiminta ja talous muodostavat selkeän ja johdonmukaisen kokonaisuuden
- Avustuksen saajan toiminnan rahoituksessa Turun kaupungin avustuksen osuus on perusteltu ja kohtuullinen, ja sen kohdentuminen ja vaikutus toimintaan on selkeästi osoitettavissa

Kriteeri:
Turun kaupungin strategiset tavoitteet (kulttuuripalveluiden saavutettavuus, hyvinvointi ja osallisuus)

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan toiminta vahvistaa kaupungin kulttuurin harrastustarjonnan muotojen ja sisältöjen monipuolisuutta sekä näiden saavutettavuutta eri yleisöille
- Avustuksen saajan toiminta tukee osallistujien hyvinvointia ja osallisuutta
- Avustuksen saajan toiminta edistää yhteistyötä toimijoiden välillä

- Avustuksen saaja huomioi toiminnassaan kestävän kehityksen, yhdenvertaisuuden ja syrjimättömyyden periaatteet

Erityisehdot:

- Uusi yhdistys voi hakea toiminta-avustusta toimittuaan rekisteröitynä yhdistyksenä vähintään yhden päättyneen tilikauden
- Avustuksen saaja vastaa siitä, että lasten kanssa työskentelevien henkilöiden rikostaustaote (rikosrekisteriote) tarkastetaan voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti
- Avustuksella voidaan kattaa enintään 80 % avustuksen saajan menoista
- Avustusta ei myönnetä yksittäisiin konsertteihin, esityksiin tai näyttelyihin, laitehankintoihin, esiintymisasuihin tai -matkoihin
- Avustushakemukseen voi sisällyttää myös toimitilakustannuksia

Taiteen perusopetuksen toiminta-avustukset

Avustuksen tavoite:

Avustuksen tavoitteena on edistää laadukkaan, saavutettavan ja monipuolisen taiteen perusopetuksen järjestämistä Turussa sekä tukea lasten ja nuorten pitkäjänteistä taiteen harrastamista ja antaa valmiuksia taiteenalan ammatillisiin opintoihin.

Hakukelpoisuus:

Avustuskategoriaan hakukelpoisia ovat taiteen perusopetuksen toimijat, joiden opetussuunnitelman kulttuurilautakunta (tai aiemmin kulttuuri- ja nuorisolautakunta) hyväksynyt. Avustuksen saajalla tulee olla lupa taiteen perusopetuksen järjestämiseen.

Arviointikriteerit:

Kriteeri:
Opetuksen laatu ja suunnitelmallisuus

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan taiteen perusopetuksen opettajilla on tehtävään soveltuva taiteenalan pedagoginen pätevyys
- Avustuksen saaja on määritellyt opetuksen kohderyhmät ja kuvannut, millä toimenpiteillä opetuksen saavutettavuutta edistetään eri kohderyhmille
- Avustuksen saajan tarjoama opetus tavoittaa kohderyhmänsä tarkoituksenmukaisesti ja oppilasmäärä, jatkavien oppilaiden määrä, opetustuntien ja -viikkojen määrä on oikeassa suhteessa toiminnan tavoitteisiin ja laajuuteen

Kriteeri:
Kestävä rahoituspohja ja hallinnollinen toimintakyky

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan taloudellinen kokonaistilanne on vakaa
- Avustuksen saajan toiminta ja talous muodostavat selkeän ja johdonmukaisen kokonaisuuden
- Avustuksen saajan toiminnan rahoituksessa Turun kaupungin avustuksen osuus on perusteltu ja kohtuullinen, ja sen kohdentuminen ja vaikutus toimintaan on selkeästi osoitettavissa
- Avustuksen saajalla on edellytykset järjestää opetusta pitkäjänteisesti ja suunnitelmallisesti

Kriteeri:
Toiminnan kehittäminen ja yhteistyö

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saaja arvioi toimintaansa säännöllisesti ja hyödyntää arvioinnin tuloksia toiminnan kehittämisessä
- Avustuksen saaja hyödyntää oppilaiden, huoltajien tai muiden sidosryhmien palautetta toiminnan kehittämisessä
- Avustuksen saajan kehittämistavoitteet, niiden toteuttamissuunnitelma ja seuranta ovat realistisia ja tarkoituksenmukaisia
- Avustuksen saaja tekee tarkoituksenmukaista yhteistyötä oppilaitosten, varhaiskasvatuksen, kulttuuritoimijoiden tai muiden yhteistyökumppaneiden kanssa toiminnan kehittämiseksi

Kriteeri:
Turun kaupungin strategiset tavoitteet (kulttuuripalveluiden saavutettavuus ja osallisuus)

Arviointiperusteet:

- Avustuksen saajan toiminta täydentää ja monipuolistaa Turun taiteen perusopetuksen tarjontaa
- Avustuksen saajan toiminta laajentaa taiteen perusopetuksen osallistujapohjaa ja saavutettavuutta
- Avustuksen saajan toiminta tukee osallistujien hyvinvointia ja osallisuutta
- Avustuksen saaja huomioi toiminnassaan kestävän kehityksen, yhdenvertaisuuden ja syrjimättömyyden periaatteet

Erityisehdot:

- Avustuksen saaja vastaa siitä, että lasten kanssa työskentelevien henkilöiden rikostaustaote (rikosrekisteriote) tarkastetaan voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti

Harrastekortti

Avustuksen tavoite:
Avustuksen tavoitteena on pilotoida harrastekortti-liikuntaetua liikunnallisiin taideharrastuksiin (3755-2026)

Harrastekortti (boostii harrasteseteli) on Turun kaupungin rahoittama liikuntaetu, jolla 7–19-vuotiaan turkulaisen lapsen tai nuoren ohjatun harrastustoiminnan maksun kattaa kaupunki kokonaisuudessaan tai osittain.

Harrastekortin sisältämä taloudellinen tuki kohdistuu edunsaajan harrastusvalinnan perusteella yhdistyksen asettaman harrastusmaksun kustannuksiin. Harrastetoimijat voivat saada myös kulttuuri/liikuntalautakunnan muuta avustusta.

Hakukelpoisuus:
Harrastustoimijan toiminnan tulee olla säännöllistä ohjattua liikuntaa vähintään kerran (1) viikossa ainakin kolmen (3) kuukauden ajan. Harrastustoimija sitoutuu tarjoamaan vähintään kaksi (2) maksutonta tutustumiskäyntiä uusille harrastajille, ennen heidän sitoutumistansa toimintaan. Harrastustoimija lähettää harrastajalle viitenumerollisen laskun. Harrastustoimijan tulee sitoutua noudattamaan kulttuuri/liikuntalautakunnan avustusperiaatteiden yleisiä

säädöksi sekä noudattamaan YK-lapsen oikeuksien sisältöjä ohjauksesta ja Saavutettavampi harrastus -suosituksia.

Toiminnan ohjaajien koulutuksen vähimmäistaso on pedagoginen pätevyys tai Olympiakomitean Vastuullisen Valmentajan verkkokurssin (1–1,5 h) suorittaminen. Harrastustoiminnan järjestäjä sitoutuu tarkistamaan jokaisen ohjaajan rikostaustaotteen (rikosrekisteriote) lasten kanssa työskentelemisestä.

Avustuksen valmistelu:

- Taide- ja kulttuuriyhdistysten sopivuus harrastekortin harrastustoimijoiksi arvioidaan kulttuuripalveluissa toiminnan alussa sekä jokaisen avustuskauden alussa. Tarkastettavana on asetettuihin periaatteisiin sitoutuminen ja niiden täyttäminen, vuosittaiset harrastekorttiavustamisen ryhmät ja harrastustoimijan yhteystiedot.
- Kulttuuripalvelupäällikkö tekee viranhaltijapäätöksen jokaisesta harrastekorttiavustamiseen hakeutuneesta ja jatkavasta harrastustoimijasta.

Erityisehdot:

- Kulttuurilautakunta valvoo harrastekorttiavustamisen periaatteiden noudattamista. Mikäli yhdistys rikkoo periaatteita tai ilmoittaa tarkoituksellisesti tietojaan virheellisesti, voidaan yhdistys poistaa harrastekorttiavustamisen harrastustoimijoiden joukosta.

YHTEYSTIEDOT

Lisätietoja:
Anne Lehtelä, puh. +358 (0)449 0755 77

Postiosoite:
Turun kulttuurilautakunta, Linnankatu 2, 20100 Turku

Käyntiosoite:
Läntinen Rantakatu 1, 20100 Turku

LIITTEET / LIITE 1 DE MINIMIS -ARVIOINTIPROSESSI

Avustuksia myönnettäessä otetaan huomioon valtiontukisääntely ja myönnettävän avustuksen kilpailu- ja kauppavaikutukset. Euroopan unionin oikeuden mukaan valtiontukia ei voi myöntää yritystoimintaan. Käsitteeseen yritys kuuluvat myös mm. yhdistykset, säätiöt ja kolmannen sektorin toimijat, mikäli ne harjoittavat taloudellista toimintaa ja tarjoavat markkinoilla tavaroita tai palveluita.

Turun kaupunki voi myöntää avustuksen myös yleisen ryhmäpoikkeusasetuksen mukaan, jos de minimis -tuen ehdot eivät mahdollista avustuksen myöntämistä ja ryhmäpoikkeusasetuksessa asetetut edellytykset täyttyvät. Avustusta ei voida myöntää, mikäli de minimis -tuen tai ryhmäpoikkeusasetuksen mukaiset ehdot eivät täyty.

Arvioinnissa sovelletaan soveltuvaa lainsäädäntöä ja Työ- ja elinkeinoministeriön laatimaa ohjeistusta 2026:13

De minimis -arvioinnin vaiheet:

1. Määritellään, täyttyvätkö valtiontuen edellytykset
- Tuki myönnetään julkisista varoista
- Tuki on valikoiva

2. Määritellään, onko tuensaaja "yritys" EU:n valtiontukioikeudessa
- Hakija harjoittaa taloudellista toimintaa (esimerkiksi kerätään pääsy- tai osallistumismaksuja, myydään palveluja tai tuotteita, vuokrataan tiloja tai tavaroita)
- Muut valtiontuen myöntäjät ovat tulkinneet toimijan EU:n määritelmän mukaiseksi yritykseksi

3. Määritellään, rahoitetaanko avustuksella toimintaa, jota harjoitetaan markkinoilla tai kilpailutilanteessa.
- Tuki kohdistuu em. taloudelliseen toimintaan (esimerkiksi koko toimintaan myönnetty avustus tai projektiluonteinen avustus taloudelliseen toimintaan tai sen kehittämiseen)
- Muut valtiontuen myöntäjät ovat tulkinneet toimijan samaan toimintaan kohdistuvan tuen taloudellisen toiminnan tukemiseksi

4. Määritellään, vaikuttaako tuki kilpailuun tai jäsenvaltioiden väliseen kauppaan.
- Toiminta on ammattimaista
- Muut toimijat voivat tarjota vastaavia palveluja
- Kyseisessä toiminnassa kilpaillaan markkinoilla
- Tuki antaa taloudellisen edun

5. Määritellään, voidaanko tuki myöntää de minimis -tukena.
- Tuen hakijan kirjallisesti avustushakemuksessaan ilmoittamat eri viranomaisilta saadut de minimis -tuet (avustukset, lainat, takaukset, pääomapanokset) kolmen vuoden aikana eivät ylitä 300 000 euroa.
- Tuki liittyy viennin edistämiseen, kuten jakeluverkon perustamiseen tai vientiin ja markkinointiin
- Tuki liittyy toimintaan, jossa suositaan kotimaisia tuotteita tuontituotteiden kustannuksella
- Tuki myönnetään lainan tai takauksen muodossa

Mikäli de minimis -tuen yläraja täyttyy:

Määritellään, voidaanko tuki myöntää ryhmäpoikkeuksen nojalla.
- Avustettava toiminta kuuluu GBER:n 53 artiklan soveltamisalaan
- Tukikelpoiset kustannukset on määritelty
- Tuki ei johda ylikompensaatioon

6. Ilmoitetaan tuen myöntämisestä tuen saajalle ja valvovalle viranomaiselle
- Kirjataan tukipäätökseen, mikäli kyseessä on de minimis -tuki tai ryhmäpoikkeuksen nojalla myönnettävä valtiontuki
- Rekisteröidään myönnetty de minimis -tuki Euroopan unionin ylläpitämään eaidRegister -rekisteriin 20 työpäivän kuluessa tuen myöntämisestä.
- Ryhmäpoikkeuksena myönnetty valtiontuki-ilmoitus toimitetaan komissiolle työ- ja elinkeinoministeriön hallinnoiman sähköisen ilmoitusjärjestelmän välityksellä vakiomuotoisella lomakkeella 20 työpäivän kuluessa tuen myöntämisestä.